

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №6 «Светлячок»

**СОГЛАСОВАНЫ**

с учётом мнения родителей (законных  
представителей)  
МБДОУ «Детский сад №6 «Светлячок»  
Протокол Совета родителей  
№ 2 от 29 июня 2020 г.

**УТВЕРЖДЕНЫ**

приказом заведующего  
МБДОУ «Детский сад №6 «Светлячок»  
от 30 июня 2020 г. №75/1  
Морозовой А.В.



**ПРИНЯТЫ**

педагогическим советом  
МБДОУ «Детский сад №6 «Светлячок»  
Протокол № 5 от 30 июня 2020 г.

**Правила приема  
на обучение по образовательным программам дошкольного  
образования в МБДОУ «Детский сад №6 «Светлячок»**

с. Авило-Успенка  
2020 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №6 «Светлячок»

Приказ

от 28.02.2022 года

№ 37/1

с. Авило-Успенка

**О внесении изменения в правила приема на обучение  
по образовательным программам дошкольного образования  
в МБДОУ «Детский сад №6 «Светлячок»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения России от 04 октября 2021 г. № 686 «О внесении изменений в приказы Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» и от 8 сентября 2020 г. № 471 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236»

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. В Правилах приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ «Детский сад №6 «Светлячок», утвержденных приказом № 75/1 от 30.06.2020 г., п. 2.5. изложить в следующей редакции: «Ребенок имеет право преимущественного приема в МБДОУ, в котором обучаются его полнородные и неполнородные братья и (или) сестры».
2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 марта 2022 г. и действует до 28 июня 2026 г.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ

«Детский сад №6 «Светлячок»



С приказом ознакомлены:

*Средина Е.С.*  
*Козлова А.А.*  
*Киселев В.А.*  
*Добролюбова Е.В.*

## **1. Общие положения**

1.1. Правила приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ «Детский сад №6 «Светлячок» (далее – Правила) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";
- Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4530-1 "О вынужденных переселенцах";
- Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерством просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236;
- СанПиН;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Уставом МБДОУ «Детский сад №6 «Светлячок».

1.2. Правила приема в МБДОУ «Детский сад №6 «Светлячок» устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, образовательной организацией самостоятельно.

1.3. Правила определяют требования к процедуре и условиям зачисления граждан Российской Федерации (далее – воспитанники, дети) в детский сад для обучения по образовательным программам дошкольного образования.

1.4. МБДОУ «Детский сад №6 «Светлячок» (далее – образовательная организация) обеспечивает прием всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования, в том числе прием граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплено образовательное учреждение (далее – закрепленная территория).

1.5. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом в МБДОУ «Детский сад №6 «Светлячок» за счет бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утв. приказом Министерства Просвещения РФ от 15 мая 2020 года № 236, и настоящими Правилами.

1.6. В приеме в МБДОУ «Детский сад №6 «Светлячок» может быть отказано только по причине отсутствия в нём свободных мест.

## **2. Организация приёма на обучение.**

2.1. МБДОУ «Детский сад №6 «Светлячок» осуществляет приём всех детей, имеющих право на получение дошкольного образования в возрасте от 2-х месяцев (при наличии

соответствующих условий, согласно СанПиН) до прекращения образовательных отношений.

2.2. Прием в Учреждение осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест. Основное комплектование Учреждения на новый учебный год осуществляется ежегодно с 1 июня по 1 сентября текущего года. Доукомплектование детьми проводится в течение года на освободившиеся (вновь созданные) места в Учреждении, в соответствии с установленными нормативами.

2.3. Основанием для приёма будущих воспитанников является перевод детей из электронной очереди в реестр воспитанников МБДОУ «Детский сад №6 «Светлячок» в системе «Электронная очередь в ДОУ».

2.4. Информация о результатах комплектования может быть получена родителями (законными представителями) в Отделе образования Администрации Матвеево-Курганского района, а также у заведующего МБДОУ «Детский сад №6 «Светлячок» при обращении родителя (законного представителя) лично, по телефону, посредством электронной почты.

2.5. Дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства, имеют право преимущественного приёма на обучение по основным образовательным программам дошкольного образования, если в Учреждении уже обучаются их братья и (или) сёстры.

2.6. До начала приема заведующий приказом назначает лицо, ответственное за прием документов.

2.7. Образовательная организация размещает до начала приёма на информационном стенде МБДОУ «Детский сад №6 «Светлячок» и на официальном сайте образовательного учреждения в сети «Интернет» следующие документы:

- распорядительный акт Администрации Матвеево-Курганского района о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями;
- настоящие Правила;
- информацию о сроках приема документов;
- формы заявлений о приеме в МБДОУ «Детский сад №6 «Светлячок»;
- образец договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

### **3. Порядок зачисления в образовательную организацию.**

3.1. Прием детей в образовательную организацию осуществляется в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утв. приказом Министерства Просвещения РФ от 15 мая 2020 года № 236, по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка о зачислении ребёнка в образовательную организацию.

3.2. Форма заявления утверждается приказом заведующего образовательным учреждением.

3.3. Заявление о приеме представляется в МБДОУ «Детский сад №6 «Светлячок» на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

3.4. Форма заявления (приложение № 1 данных Правил) размещается на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения в сети Интернет <http://svetly4ok6.ucoz.ru>

3.5. Для приема в образовательную организацию родители (законные представители) ребенка предъявляют документы в соответствии с п.9 Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утв. приказом Министерства Просвещения РФ от 15 мая 2020 года № 236. Родители (законные представители) несут ответственность за своевременное предоставление необходимых документов в образовательную организацию. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации.

3.6. Заявление о приеме в МБДОУ «Детский сад №6 «Светлячок» и копии документов регистрируются заведующим образовательной организации или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале регистрации заявлений о приеме в МБДОУ следующей формы:

Регистр ацион- ный номер заявления	Дата подачи заявления	ФИО (последнее при наличии) заявителя	ФИО ребёнка, дата рождения	Перечень представленных документов	Подпись лица, сдавшего документ ы	Подпись лица, осуществ ившего приём

3.7. После регистрации родителю (законному представителю) ребенка выдается расписка, заверенная подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием документов, содержащая индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме документов следующей формы:

**Расписка в получении представленных при приёме в МБДОУ «Детский сад №6 «Светлячок» с. Авило-Успенка документов.**

Выдана \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество заявителя)  
 в том, что от нее(него) «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. для зачисления в МБДОУ «Детский сад №6 «Светлячок» \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество ребенка)  
 «\_\_» \_\_\_\_\_ г.р., были получены следующие документы:

Индивидуальный номер заявления о приеме в МБДОУ «Детский сад №6 «Светлячок»	Дата получения документов	Перечень представленных при приеме документов	Кол-во документов	Подпись лица, ответственного за прием документов

3.8. Ребенок, родители (законные представители) которого не представили необходимые для приема документы в соответствии с пунктом с п.9 Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утв. приказом Министерства Просвещения РФ от 15 мая 2020 года № 236., остается на учете и направляется в муниципальную образовательную организацию после подтверждения родителем (законным представителем) нуждаемости в предоставлении места.

3.9. После приема установленных документов образовательная организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее — договор) с родителями (законными представителями) ребенка.

3.10. Должностное лицо, ответственное за прием документов, знакомит родителей (законных представителей) ребенка со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами, Правилами приема на обучение по основной образовательной программе дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №6 «Светлячок», Правилами внутреннего распорядка для воспитанников МБДОУ «Детский сад №6 «Светлячок», Положением о пропускном и внутриобъектовом режимах в МБДОУ «Детский сад №6 «Светлячок». Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт образовательной организации, с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в образовательную организацию и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

3.11. Заведующий образовательной организации издает приказ о зачислении ребенка в МБДОУ «Детский сад №6 «Светлячок» (далее — приказ) в течение трех рабочих дней после заключения договора. Приказ в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде образовательной организации. На официальном сайте образовательной организации в сети Интернет размещаются реквизиты приказа, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу в следующей форме:

№ п\п	Дата распорядительного документа	Номер приказа	Наименование возрастной группы	Количество детей, зачисленных в группы.

3.12. После издания приказа заведующего ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в дошкольном образовательном учреждении.

3.13. На каждого ребенка, зачисленного в образовательную организацию, оформляется личное дело, в котором хранятся все предоставленные родителями (законными представителями) ребенка документы.

#### **4. Заключительные положения.**

4.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом МБДОУ «Детский сад №6 «Светлячок», принимаются на педагогическом совете, согласовываются с советом родителей и утверждаются (либо вводятся в действие) приказом заведующего образовательным учреждением.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящие Правила, оформляются в письменной форме в том же порядке, что и сами Правила.

4.3. Правила принимаются на неопределенный срок и действуют до принятия новой редакции.

Приложение № 1 к Правилам приёма на обучение  
по основной образовательной программе  
дошкольного образования в  
МБДОУ «Детский сад №6 «Светлячок»

№ \_\_\_\_\_  
номер и дата регистрации заявления

Заведующему МБДОУ  
«Детский сад №6 «Светлячок»  
А.В. Морозовой

от \_\_\_\_\_  
*ФИО (последнее при наличии) заявителя*

Реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя  
(законного представителя) ребёнка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(серия, номер, кем и когда выдан)*

Реквизиты документа, подтверждающего  
установление опеки (при наличии) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(серия, номер, кем и когда выдан)*

Адрес регистрации родителя (законного представителя)

Адрес эл.почты, контактный телефон (при наличии)  
родителей (законных представителей ребёнка)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего  
ребёнка \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_  
*ФИО (последнее при наличии) ребёнка*

\_\_\_\_\_  
*свидетельство о рождении ребёнка (N, серия, дата выдачи, кем выдано)*

\_\_\_\_\_  
*дата и место рождения ребёнка*

\_\_\_\_\_  
*место регистрации ребёнка*

\_\_\_\_\_  
*место проживания ребёнка*

в МБДОУ «Детский сад №6 «Светлячок» на обучение в разновозрастную группу  
общеразвивающей направленности с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Ф.И.О., адрес места жительства, контактный телефон родителя (законного представителя) ребёнка:

Режим пребывания ребёнка в ДОУ: \_\_\_\_\_.

Даю согласие на обучение моего ребёнка по основной (адаптированной) образовательной программе  
(нужное подчеркнуть)

МБДОУ «Детский сад №6 «Светлячок».

Ребёнок нуждается (не нуждается) в создании специальных условий для организации обучения и  
(нужное подчеркнуть)

воспитания ребёнка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида  
(при наличии). Язык образования - \_\_\_\_\_, родной язык из числа языков народов  
Российской Федерации - \_\_\_\_\_.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))



С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми МБДОУ «Детский сад №6 «Светлячок», Правилами приёма на обучение по основной образовательной программе дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №6 «Светлячок», Правилами внутреннего распорядка для воспитанников МБДОУ «Детский сад №6 «Светлячок», Положением о пропускном и внутриобъектовом режимах в МБДОУ «Детский сад №6 «Светлячок», информацией о сроках приёма документов ознакомлен(а)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О. родителя (законного представителя))

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Даю согласие МБДОУ «Детский сад №6 «Светлячок», зарегистрированному по адресу Ростовская область, с. Авило-Успенка, ул. Комсомольская, 1 на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка \_\_\_\_\_ «  
» \_\_\_\_\_ года

(Ф.И.О. ребенка)

рождения в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, в целях обеспечения соблюдения требований Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иных нормативных правовых актов сферы образования на срок действия договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О. родителя (законного представителя))

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Согласен(на) (не согласен(на)) \* на размещение фото и видео материалов с участием моего ребенка на сайте МБДОУ «Детский сад №6 «Светлячок» и в СМИ района.

\* *нужное подчеркнуть*

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О. родителя (законного представителя))

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О. родителя (законного представителя))